



**KOMENDA POWIATOWA POLICJI
W ZAMBROWIE**

woj. podlaskie

**REGULAMIN
KOMENDY POWIATOWEJ POLICJI W ZAMBROWIE**

z dnia 1 lipca 2020 roku

**ZMIENIAJĄCY REGULAMIN
KOMENDY POWIATOWEJ POLICJI W ZAMBROWIE**

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2019 r. poz. 2067 poz. 161, ze zm.¹), postanawia się, co następuje:

§ 1. W regulaminie Komendy Powiatowej Policji w Zambrowie z dnia 10 stycznia 2019 roku § 15 otrzymuje brzmienie:

„§ 15. Zespół Prezydialny, Kadr i Szkolenia realizuje zadania w zakresie:

1. wdrażania polityki kadrowej Komendanta;
2. prowadzenia spraw związanych ze stosunkiem służbowym policjantów i stosunkiem pracy pracowników, dla których przełożonym w sprawach osobowych i pracodawcą jest Komendant;
3. przygotowywania projektów decyzji administracyjnych Komendanta dotyczących spraw osobowych;
4. we współpracy z właściwą merytorycznie komórką Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku udzielanie informacji osobom zainteresowanym przyjęciem do służby;
5. tworzenia i doskonalenia struktury organizacyjnej jednostki oraz przygotowywania w tych sprawach projektów rozkazów organizacyjnych;
6. prowadzenia ewidencji etatowej oraz ewidencji i aktualizacji wojennej obsady kadrowej komórek organizacyjnych Komendy;
7. rozpoznawania potrzeb szkoleniowych oraz nadzór nad przebiegiem i doskonaleniem zawodowym policjantów;
8. prowadzenia rejestrów i ewidencji postępowań dotyczących przewinień i naruszeń dyscypliny służbowej;
9. zaopatrywania komórek organizacyjnych Komendy w pieczęcie służbowe i prowadzenia ich ewidencji;
10. współpracy w zakresie realizowanych zadań z właściwymi merytorycznie komórkami Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku;
11. obsługi organizacyjnej kierownictwa Komendy;
12. koordynowania działalności kancelaryjnej w Komendzie oraz nadzoru nad obiegiem dokumentacji jawnej;
13. rejestracji, ewidencji, dystrybucji i aktualizacji jawnych aktów prawnych resortowych;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U z 2019r. poz.161, 125,1091,1556,1608,1635,1726 i 2020

14. ewidencji skarg, koordynacji problematyki skargowej w Komendzie, prowadzenia postępowań skargowych, ewidencji listów i innej korespondencji do Komendanta;
15. przygotowywania dokumentacji, planów i regulaminów związanych z rozwinięciem mobilizacyjnym jednostki;
16. planowania i wykonywania zadań na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w zakresie organizacyjno – etatowym i planowania obsady kadrowej w Komendzie w tym reklamowania policjantów i pracowników od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej oraz nadawania przydziałów organizacyjno – mobilizacyjnych policjantom, pracownikom i żołnierzom rezerwy przeznaczonym na uzupełnienie potrzeb kadrowo – mobilizacyjnych Komendy jako jednostki zmilitaryzowanej;
17. projektowania struktur organizacyjno – etatowych, ich regulaminów organizacyjnych oraz potrzeb kadrowych na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
18. zgłaszania, aktualizacji i wyrejestrowania policjantów i pracowników objętych system ubezpieczeń społecznych, we współpracy z właściwą merytorycznie komórką organizacyjną Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku;
19. Kierowanie funkcjonariuszy i pracowników Policji na badania profilaktyczne, okresowe i kontrolne, oraz bieżące wprowadzanie do systemu SWOP badań profilaktycznych, okresowych i kontrolnych;
20. aktualizacji danych zawartych w Biuletynie Informacji Prawnej Komendy;
21. koordynowania działań komórek organizacyjnych w ramach kontroli zarządczej oraz prowadzenia wymaganej w tym zakresie dokumentacji”;

§ 2.

1. Kierownicy komórek organizacyjnych Komendy i policjanci lub pracownicy koordynujący pracę komórek organizacyjnych Komendy są obowiązani do niezwłocznego zapoznania podległych policjantów i pracowników z postanowieniami niniejszego regulaminu.
2. Kierownicy komórek organizacyjnych Komendy są obowiązani w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie regulaminu, do sporządzenia lub aktualizacji kart opisu stanowiska pracy oraz opisów stanowisk pracy, uwzględniając zapisy niniejszego regulaminu.

§ 3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

**KOMENDANT POWIATOWY POLICJI
W ZAMBROWIE**

insp. Artur Żebrowski

w porozumieniu:

**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI
W BIAŁYMSTOKU**

insp. Robert Szewc

UZASADNIENIE

Komendant Powiatowy Policji na podstawie art. 6 g ustawy z dnia 06 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2019 r. poz. 161, ze zm.) wykonuje swoje zadania przy pomocy podległej mu Komendy.

Uwzględniając przepis art. 7 ust. 4 ustawy Komendant Powiatowy Policji obowiązany jest ustalić regulamin Komendy Powiatowej Policji w porozumieniu z Komendantem Wojewódzkim Policji.

Zmiana Regulaminu Komendy Powiatowej Policji w Zambrowie wynika z rozszerzenia zadań komórki Zespołu Prezydialnego Kadr i Szkolenia o zagadnienia dotyczące ewidencji skarg, ewidencji listów i innej korespondencji adresowanej do Komendanta, oraz prowadzenia ewidencji badań lekarskich pracowników oraz funkcjonariuszy i kierowanie ich na przedmiotowe badania.

Wejście w życie regulaminu nie spowoduje skutków finansowych.